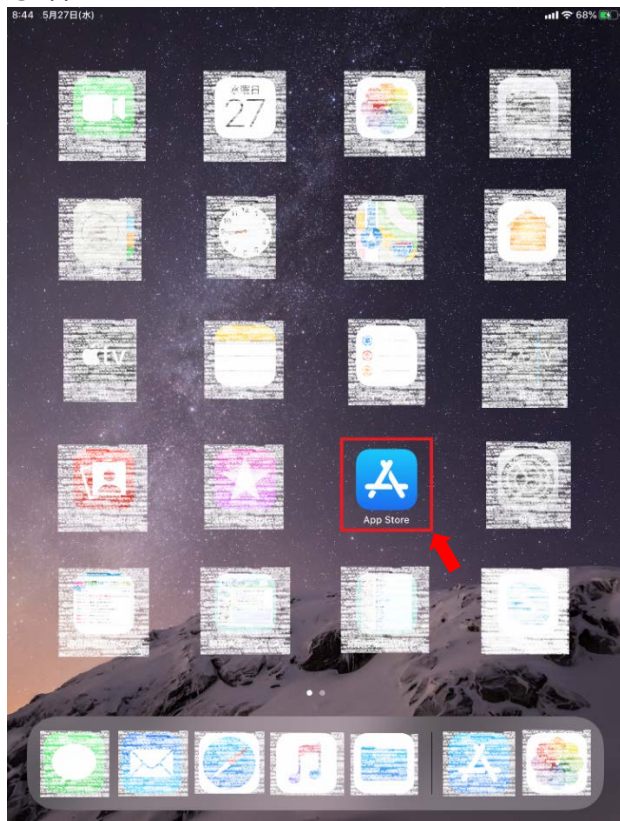


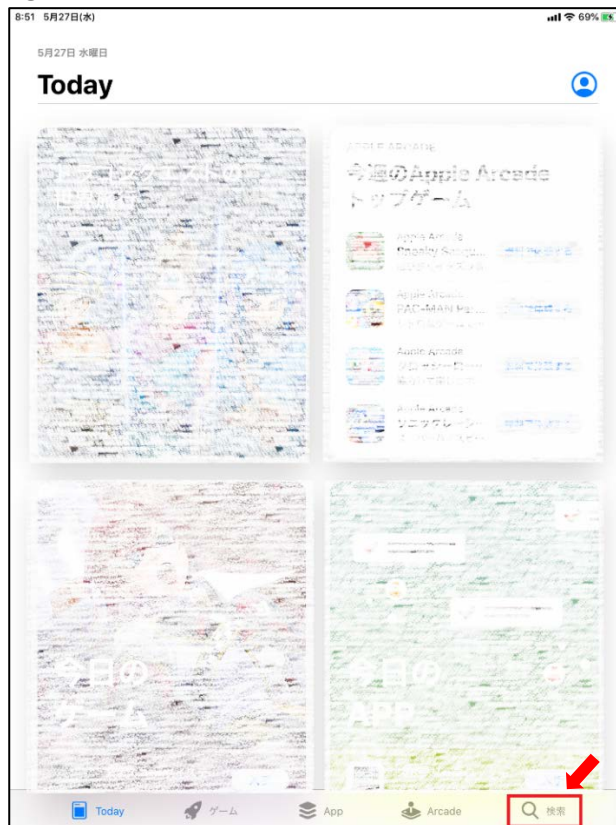
ミーティングに参加する手順【iPad編】

1. Zoom を iPad にインストールする

① App Store (アップルストア) をタップ



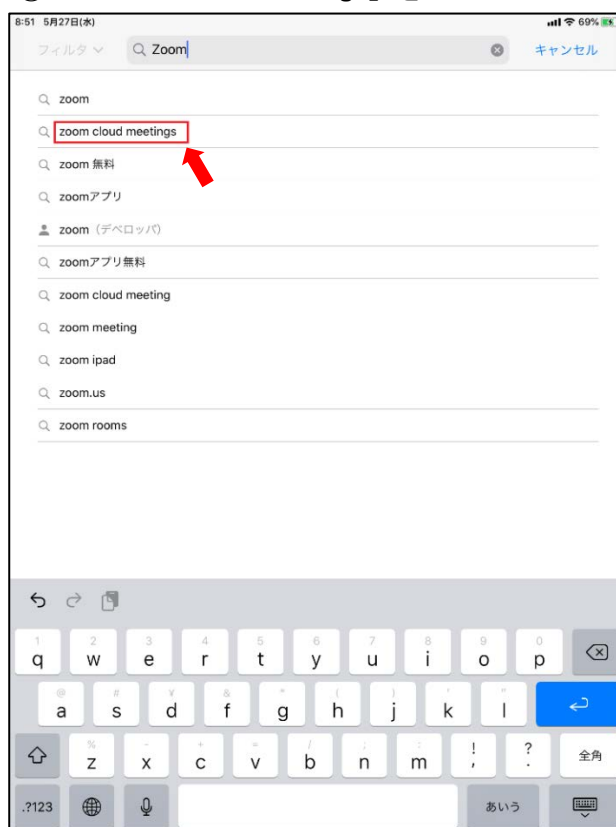
② 右下の「検索」をタップ



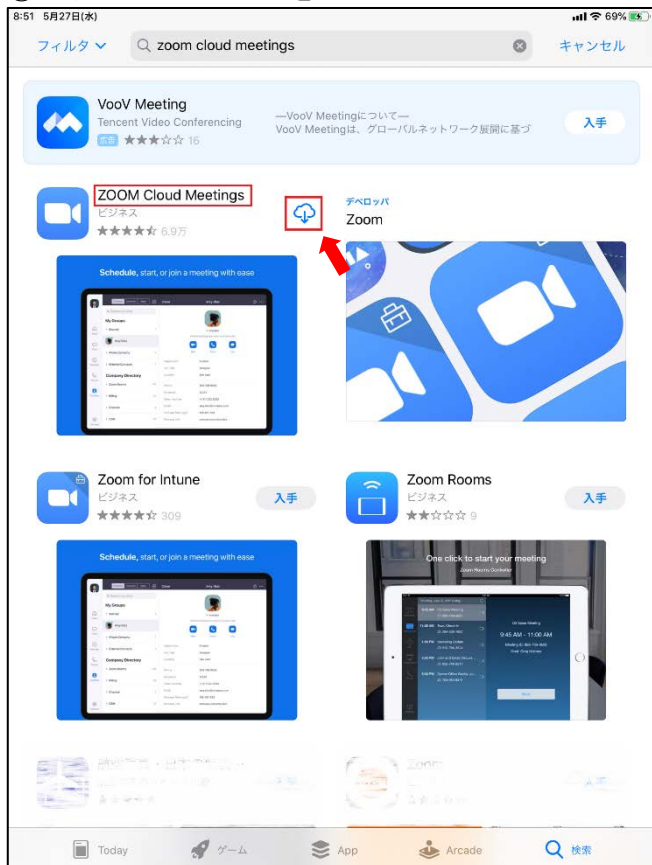
③ 「検索欄」をタップして「zoom」を入力



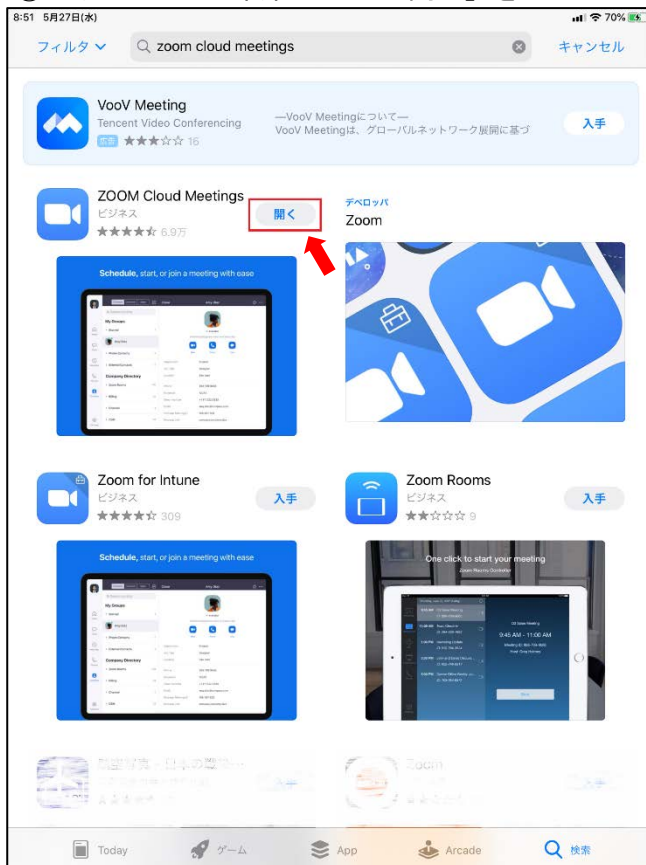
④ 「ZOOM Cloud Meetings」をタップ



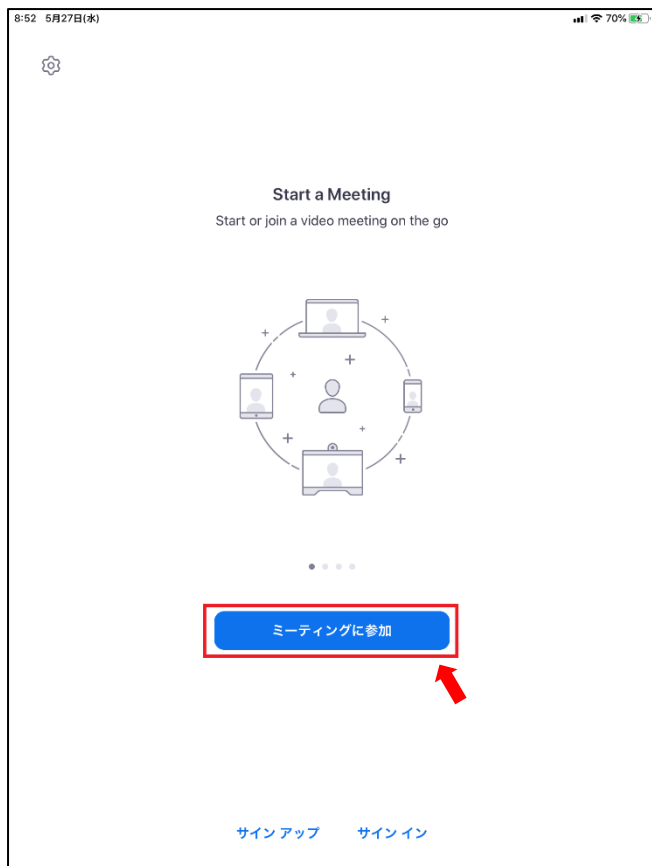
⑤ダウンロードマークをタップ



⑥ダウンロードが終わったら「開く」をタップ



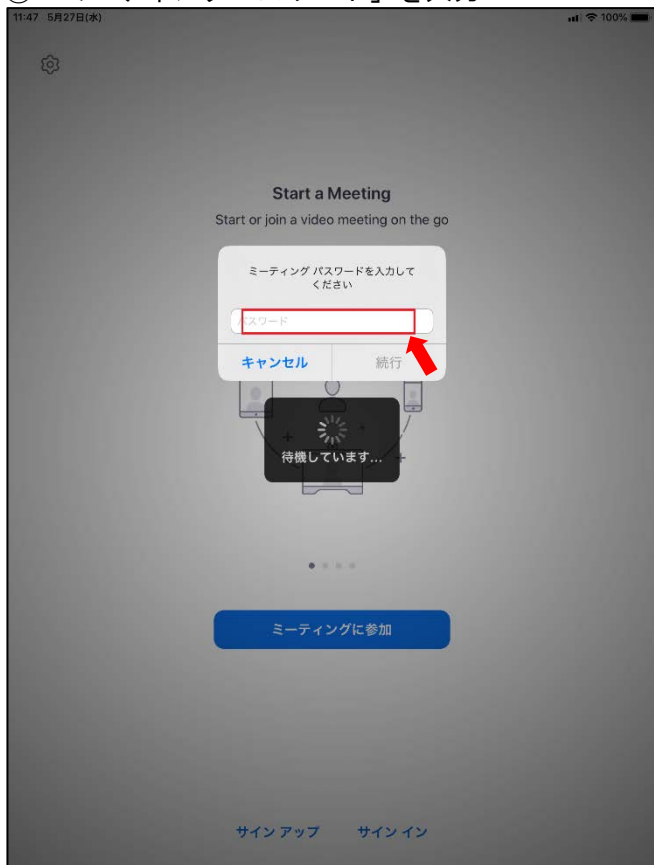
⑦「zoomのスタート」画面が表示されるので「ミーティングに参加」をタップ



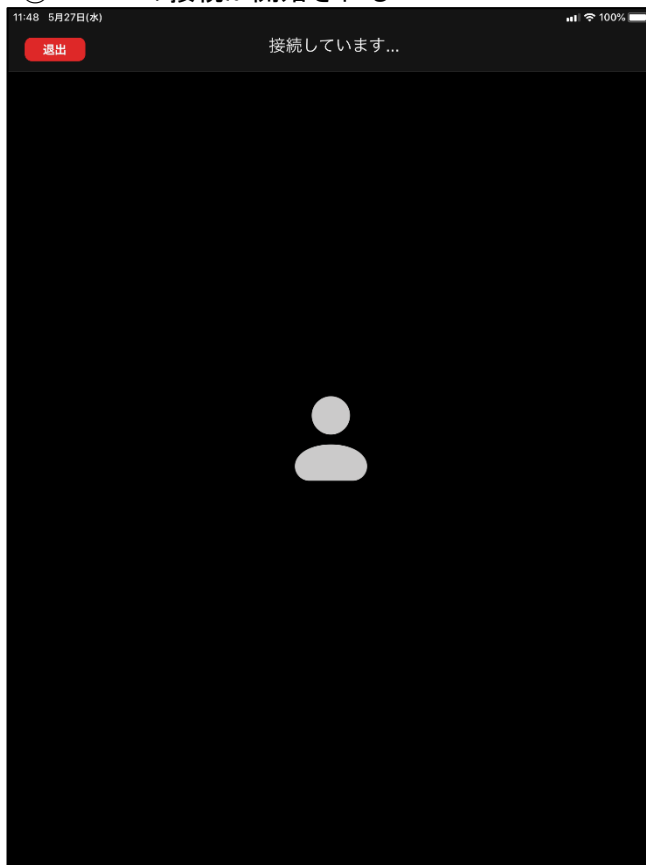
⑧「ミーティングID」を入力



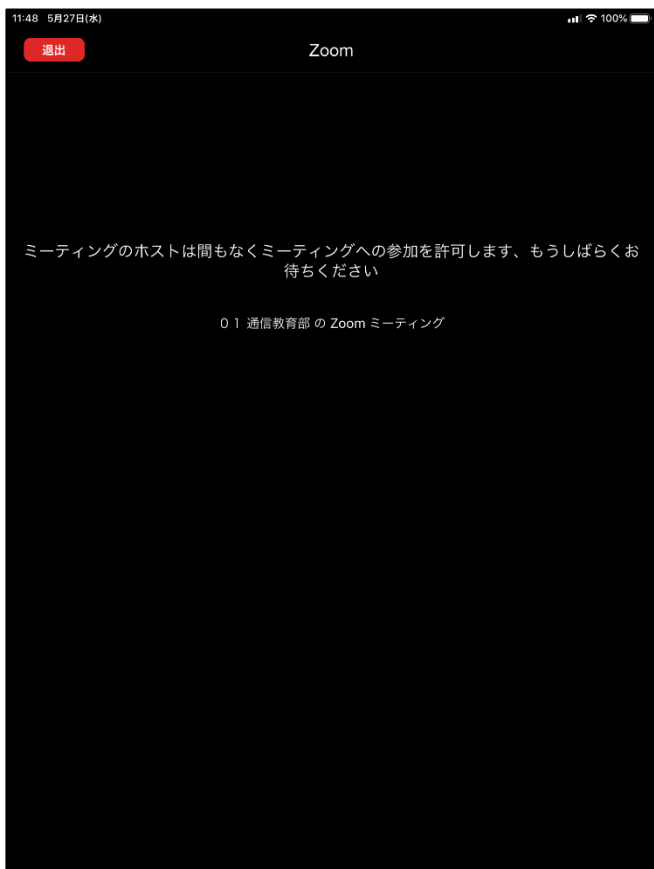
⑨ 「ミーティングパスワード」を入力



⑩ Zoom への接続が開始される

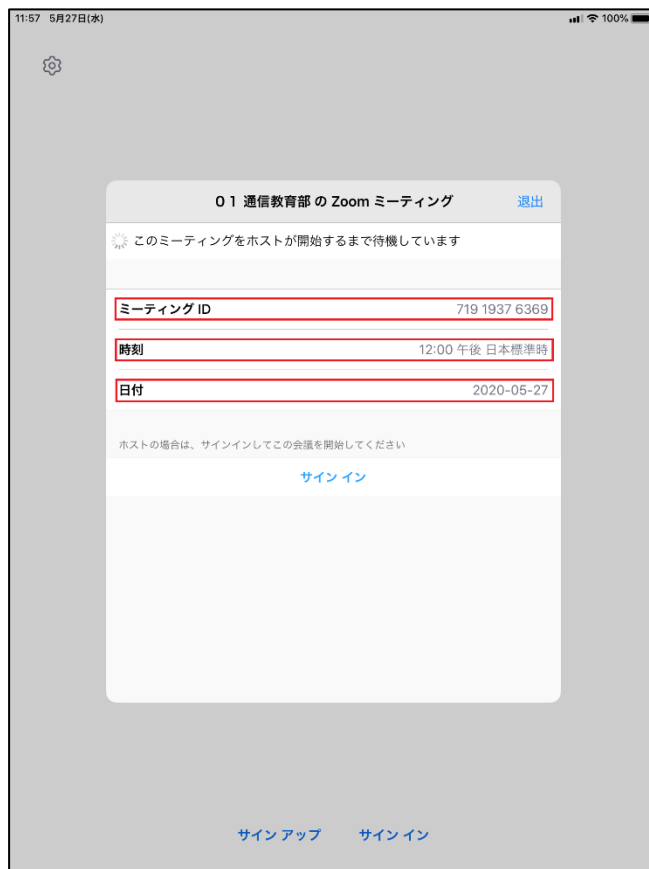


⑪ ホスト側の「許可待ち」画面になります



<参考>

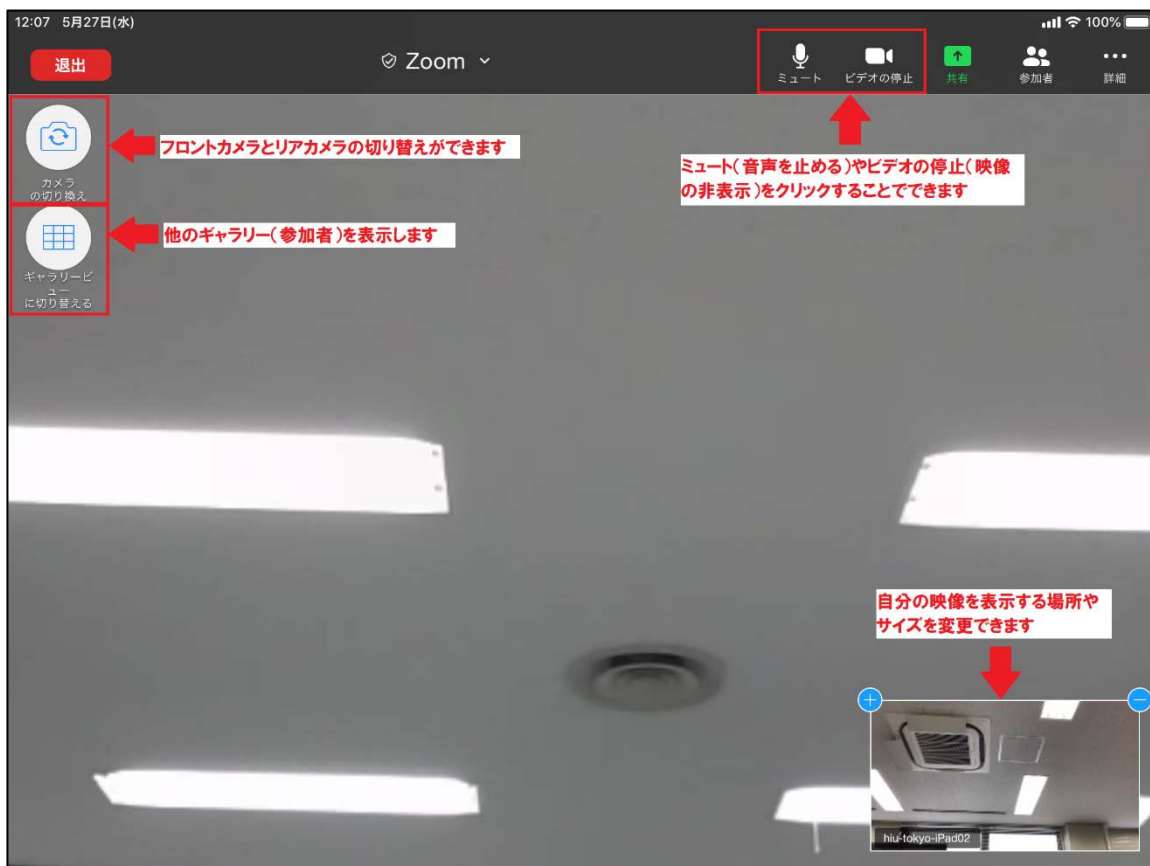
ホスト側がミーティング（会議室）に参加（入室）していない場合は、下の画面が出るのでミーティングIDや開始日時を確認してください



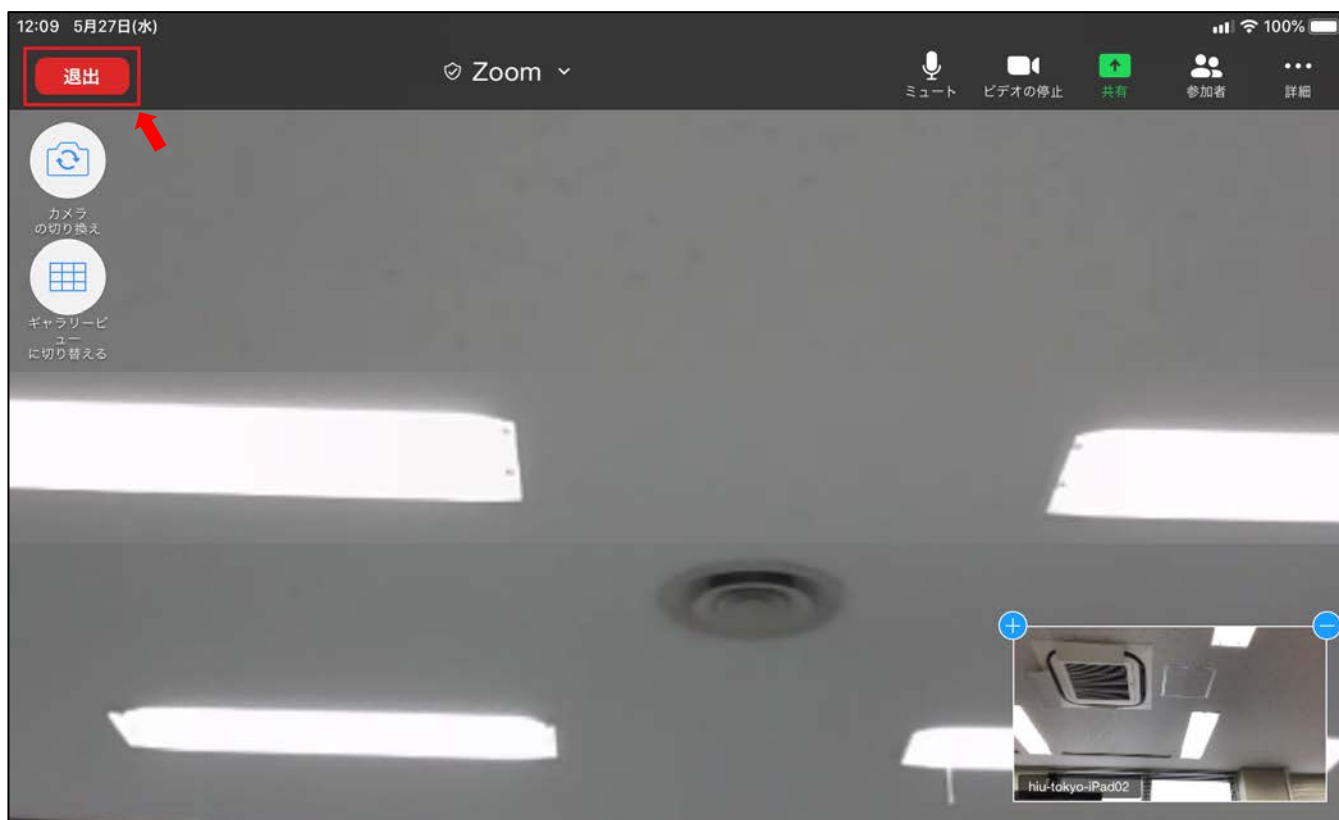
- ⑫ホスト側が「許可」をするとiPadのオーディオ使用許可を求める画面がでるので「インターネットを使用した通話」のところをタップ



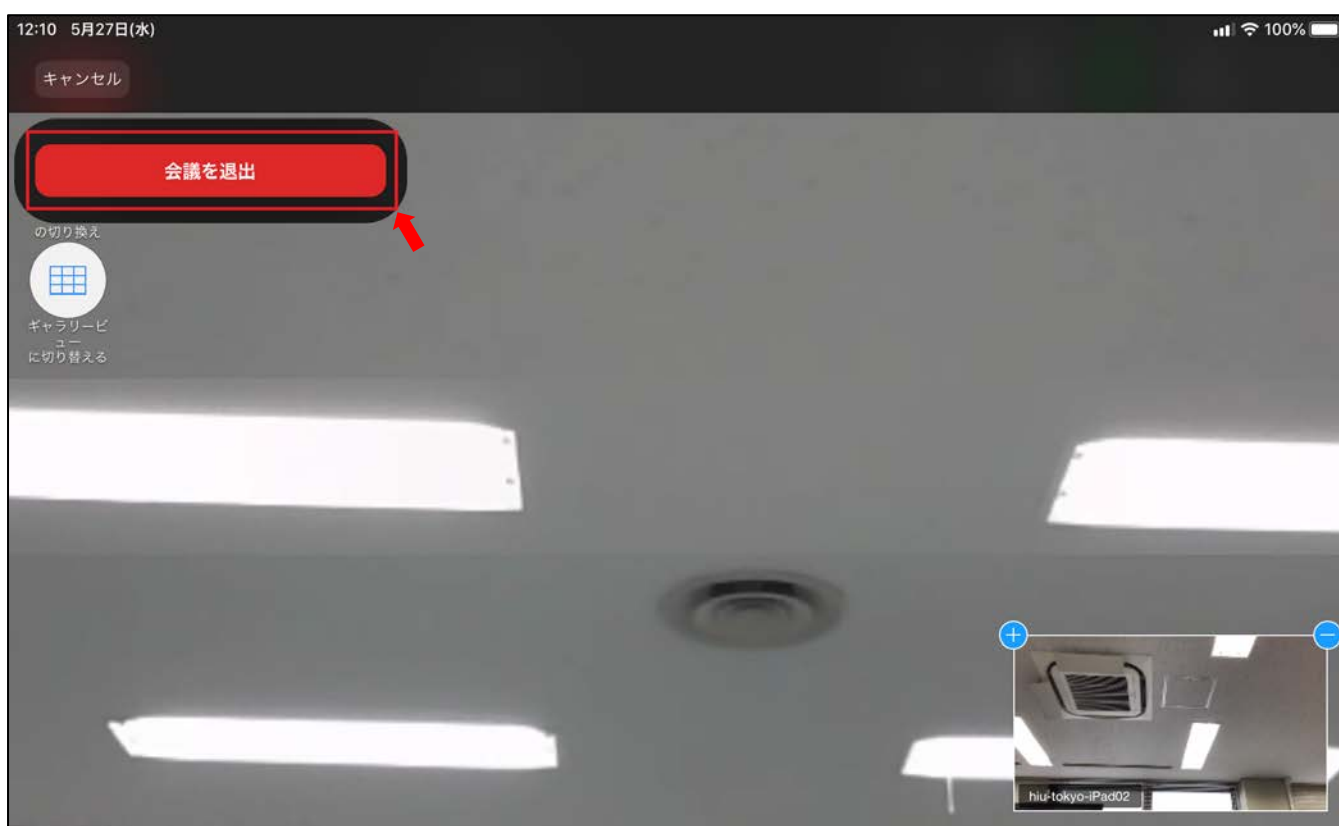
- ⑬ホスト側と接続され、ミーティングが始まる(会議室に入室する)と下の画面が表示される(表示されているアイコンをタップすることで色々な操作ができる)



⑭説明会が終わったら画面左上の「退出」をタップ



⑮「会議を退出」が表示されるのでタップ



⑯これで説明会は終了です

i P a dにインストールされた「Zoom アプリ」については、今後使用しないのであればアンインストール（削除）して構いません